

БАШКОРТОСТАН РЕСПУБЛИКАҢЫ  
ИШЕМБАЙ РАЙОНЫ  
МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫНЫҢ  
ИШЕМБАЙ КАЛАҢЫ КАЛА  
БИЛӘМӘҘЕ ХАКИМИӘТЕ  
453200, Ишембай, Ленин проспекты, 60,



РЕСПУБЛИКА БАШКОРТОСТАН  
АДМИНИСТРАЦИЯ  
ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
ГОРОД ИШИМБАЙ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ИШИМБАЙСКИЙ РАЙОН  
453200, Ишимбай, пр. Ленина, 60,

## КАРАР

№ 34

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «29» 06 2012 г.

### Об утверждении административных регламентов предоставления муниципальных услуг администрацией городского поселения г.Ишимбай

В целях реализации Федерального закона Российской Федерации от 27 июля 2010 года №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», в соответствии с Порядком разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг на территории городского поселения г. Ишимбай, утвержденным постановлением администрации № 29 от 18 июня 2012 года,

### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить административные регламенты предоставления муниципальных услуг:

- Выдача ордеров на проведение земляных работ (приложение № 1, ответственный – начальник отдела благоустройства Трубкин Д.В.);

- Выдача разрешений на движение по автомобильным дорогам транспортных средств, осуществляющих перевозки тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов, по маршрутам, проходящим полностью или частично по дорогам местного значения в границах городского поселения город Ишимбай муниципального района Ишимбайский район Республики Башкортостан (приложение № 2, ответственный – начальник отдела благоустройства Трубкин Д.В.);

- Согласование размещения малых архитектурных форм на территории городского поселения город Ишимбай муниципального района Ишимбайский район Республики Башкортостан (приложение № 3, ответственный – начальник отдела благоустройства Трубкин Д.В.);

- Предоставление информации о порядке предоставления жилищно-коммунальных услуг населению (приложение № 4, ответственные – начальник отдела благоустройства Трубкин Д.В., директор МУП ИДЕЗ РБ Шарипов И.Г.);

- Выдача документов (единого жилищного документа, копии финансово-лицевого счета, выписки из домовой книги, карточки учета



собственника жилого помещения, справок и иных документов) (приложение № 5, ответственные – начальник отдела благоустройства Трубкин Д.В., директор МУП ИДЕЗ РБ Шарипов И.Г.).

2. Ответственным лицам (по согласованию) организовать исполнение административных регламентов предоставления муниципальных услуг.

3. Специалисту I категории отдела благоустройства Киньябаевой А.А. разместить настоящее постановление и утвержденные административные регламенты предоставления муниципальных услуг на официальном сайте администрации муниципального района Ишимбайский район, обеспечить размещение информации об утвержденных административных регламентах предоставления муниципальных услуг в газете «Восход», разместить информацию о предоставлении услуг в приемной администрации городского поселения г. Ишимбай.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Мухамадеева А.В.

Глава администрации



С.А. Никитин