



БОЙОРОК

РАСПОРЯЖЕНИЕ

№ 3-р

от «22» 01 2019 г.

«Об утверждении Плана мероприятий по противодействию коррупции городского поселения г.Ишимбай муниципального района Ишимбайский район Республики Башкортостан на 2019-2021 годы»

В целях реализации Указа Президента Российской Федерации от 29 июня 2018 года №378 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2018-2020 годы», Федерального закона от 19 декабря 2008 года №273-ФЗ «О противодействии коррупции» и во исполнение Распоряжения временно исполняющего обязанности Главы Республики Башкортостан от 24 декабря 2018 года №РГ-280 «Об утверждении Плана мероприятий по противодействию коррупции в Республике Башкортостан на 2019-2021 годы», п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить План мероприятий по противодействию коррупции городского поселения г.Ишимбай муниципального района Ишимбайский район Республики Башкортостан на 2019-2021 годы, согласно приложению №1.
2. Опубликовать постановление на официальном сайте администрации городского поселения г.Ишимбай муниципального района Ишимбайский район Республики Башкортостан в сети «Интернет» (www.ishimbai.com).
3. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.

Глава администрации

С.А. Никитин

Утвержден
распоряжением администрации
городского поселения
г.Ишимбай МР ИР РБ
от «22» 01
2019 года № 3-12

План мероприятий по противодействию коррупции в Администрации городского поселения г.Ишимбай муниципального района Ишимбайский район Республики Башкортостан на 2019-2021 год

№ п/п	Содержание мероприятий	Исполнители	Сроки проведения
1	2	3	4
1	Разработка и принятие нормативных правовых актов в сфере противодействия коррупции	Управляющий делами администрации Главный инспектор по кадрам	по мере необходимости
2	Проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов Совета и администрации муниципального района Ишимбайский район Республики Башкортостан. Обеспечение устранения выявленных коррупциогенных факторов	Управляющий делами администрации Главный инспектор по кадрам Юридический отдел администрации (по согласованию)	постоянно
3	Обеспечение проведения независимой экспертизы и общественного обсуждения проектов нормативных правовых актов и действующих нормативных правовых актов, в том числе путем размещения проектов нормативных правовых актов на официальном сайте органа местного самоуправления	Управляющий делами администрации Ведущий инженер-программист	постоянно
4	Проведение мониторинга законодательства и практики правоприменения нормативных правовых актов, в том числе с целью выявления и устранения коррупциогенных факторов	Управляющий делами администрации	постоянно
5	Принятие мер, направленных на повышение эффективности деятельности подразделений (должностных лиц) по профилактике коррупционных и иных правонарушений	Секретарь Совета ГП Управляющий делами администрации Главный инспектор по кадрам	постоянно
6	Проведение анализа соблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, лицами, замещающими должности муниципальной службы,	Управляющий делами администрации Главный инспектор по кадрам	постоянно

	должности руководителей муниципальных учреждений		
7	Обеспечение применения предусмотренных законодательством мер юридической ответственности в каждом случае несоблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции. Освещение информации о фактах нарушений и принятых мерах ответственности	Управляющий делами администрации Ведущий инженер-программист	постоянно
8	Обеспечение использования специального программного обеспечения «Справки БК» всеми лицами, претендующими на замещение должностей или замещающими должности, осуществление полномочий по которым влечет за собой обязанность представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супругов и несовершеннолетних детей, при заполнении справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	Секретарь Совета ГП Главный инспектор по кадрам	постоянно
9	Организация проведения оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации полномочий, и внесение уточнений в перечень должностей муниципальной службы, замещение которых связано с коррупционными рисками	Управляющий делами администрации Главный инспектор по кадрам	ежегодно
10	Проведение анализа сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представленных муниципальными служащими, руководителями муниципальных учреждений	Управляющий делами администрации Главный инспектор по кадрам	Ежегодно, до 1 июля текущего года
11	Проведение анализа сведений (в части, касающейся профилактики коррупционных правонарушений), представленных кандидатами на должности в органах местного самоуправления и подведомственных им учреждениях	Управляющий делами администрации Главный инспектор по кадрам	постоянно
12	Принятие мер по повышению эффективности контроля за соблюдением лицами, замещающими должности муниципальной службы, требований законодательства о противодействии	Управляющий делами администрации Главный инспектор по кадрам	постоянно

	коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов, в том числе за привлечением таких лиц к ответственности в случае их несоблюдения		
13	Актуализация сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении лиц, замещающих муниципальные должности, должности муниципальной службы, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов	Главный инспектор по кадрам	по мере необходимости
14	Обеспечить своевременность направления в Аппарат Правительства Республики Башкортостан и полноту сведений о применении к лицам, замещающим муниципальные должности, должности муниципальной службы, должности руководителей муниципальных учреждений, взыскания в виде увольнения (освобождения от должности) в связи с утратой доверия за совершение коррупционного правонарушения для включения в реестр лиц, уволенных в связи с утратой доверия	Управляющий делами администрации Главный инспектор по кадрам	постоянно
15	Повышение квалификации муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции	Секретарь совета ГП Управляющий делами администрации Главный инспектор по кадрам	ежегодно
16	Представление в Управление Главы РБ по противодействию коррупции Аппарата межведомственного Совета общественной безопасности РБ сведений мониторинга хода реализации в государственных органах и органах местного самоуправления Республики Башкортостан мероприятий по противодействию коррупции посредством единой системы мониторинга антикоррупционной работы (ИС «Мониторинг»)	Управляющий делами администрации Главный инспектор по кадрам	ежеквартально
17	Направление копий актов прокурорского реагирования о нарушениях антикоррупционного законодательства и ответов на них в Управление Главы РБ по противодействию коррупции Аппарата межведомственного Совета общественной безопасности РБ	Управляющий делами администрации	постоянно

18	Рассмотрение не реже одного раза в квартал вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) органов местного самоуправления и их должностных лиц в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений	Управляющий делами администрации	ежеквартально
19	Организация и обеспечение работы по предупреждению коррупции в подведомственных организациях.	Управляющий делами администрации	постоянно
20	Проведение в подведомственных учреждениях и организациях проверок соблюдения требований статьи 13.3 Федерального закона «О противодействии коррупции», в том числе наличия необходимых правовых актов, содержания планов мероприятий по противодействию коррупции и их реализации, принимаемых мер по выявлению, предотвращению и урегулированию конфликта интересов	Управляющий делами администрации Главный инспектор по кадрам	не реже 1 раза в 3 года
21	Внесение в трудовой договор руководителя подведомственной организации пункта о соблюдении запретов, ограничений и обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции в случаях, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации, другими федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, локальными нормативными актами организации, а также установления мер дисциплинарной ответственности за несоблюдение трудовых обязанностей.	Главный инспектор по кадрам	до 1 июля 2019 года
22	Обеспечение наполнения подразделов, посвященных вопросам противодействия коррупции, официальных сайтов в соответствии с требованиями Указа Президента Республики Башкортостан от 29.04.2014 № УП-108	Ведущий инженер-программист	постоянно

23	Проведение мониторинга коррупционных проявлений посредством анализа жалоб и обращений граждан и организаций, а также публикаций в СМИ и социальных сетях, своевременное их рассмотрение и принятие мер по указанным фактам	Управляющий делами администрации Ведущий инженер-программист	постоянно
24	Реализация Комплекса мероприятий по совершенствованию информационной политики в сфере противодействия коррупции, утвержденного Комиссией по координации работы по противодействию коррупции в Республике Башкортостан	Ведущий инженер-программист	постоянно
25	Оказание информационной поддержки программ, проектов, акций и других инициатив в сфере противодействия коррупции, реализуемых институтами гражданского общества	Ведущий инженер-программист	постоянно
26	Проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией	Управляющий делами администрации Главный инспектор по кадрам	ежегодно в декабре
27	Проведение на официальных сайтах в информационно - телекоммуникационной сети Интернет онлайн-опросов посетителей сайта об их мнении об уровне коррупции в данном органе, а также подведомственных ему организациях, и эффективности принимаемых антикоррупционных мер	Ведущий инженер-программист	ежегодно до 30 апреля
28	Привлечение членов общественных советов к осуществлению контроля за выполнением мероприятий, предусмотренных планом по противодействию коррупции	Управляющий делами администрации	постоянно
29	Проведение анализа исполнения гражданами, замещающими должности муниципальной службы, включенные в перечни, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации, и организациями обязанностей, предусмотренных статьей 12 Федерального закона «О противодействии коррупции». При выявлении нарушений информирование органов прокуратуры	Управляющий делами администрации Главный инспектор по кадрам	постоянно
30	Проведение анализа на предмет аффилированности либо наличия иных коррупционных проявлений между	Контрактная служба администрации	постоянно

	<p>должностными лицами заказчика и участника закупок. Обеспечение проведения аналогичного анализа в подведомственных организациях. В случаях выявления признаков коррупционных проявлений организация и проведение проверок соблюдения требований о предотвращении конфликта интересов, а также информирование контрольных органов</p>		
--	--	--	--